

Sorszám: _____
Összpontszám: _____

Szociális ösztöndíj igénylésének kérelme

Adatlaptípus: ☐ Rendszeres szociális ösztöndíj; ☐ Rendkívüli szociális ösztöndíj;

☐ Szociális alaptámogatás; ☐ Szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása

A választás **aláhúzással** jelölendő (Adatlaponként csak egy típus választható!)

I. SZEMÉLYI ADATOK

Név: _____

Évfolyam, szak: _____ Neptun kód: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely : _____

PÁLYÁZOTT-E TAVALLY? Igen / Nem

II. A KÉRVÉNYEZŐRE VONATKOZÓ JELLEMZŐK*:

☐ a) fogyatékkal élő / egészségi állapota miatt rászoruló¹ ☐ ennek többletköltségei: _____ Ft/hó (külön mellékletben részletezni!); halmozottan hátrányos helyzetű² ☐ családfenntartó³ ☐ nagycsaládos⁴ ☐ árva⁵ ☐

b) hátrányos helyzetű² ☐ gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg⁶ ☐ félárva⁶ ☐

c) házasság⁷ ☐ öneltartó⁸ ☐ egyéb⁹ ☐ (Leírni!).....

☐ rendkívüli helyzet¹⁰ ☐ (TJSZ II. 9.§.)

☐ Felsőfokú oktatásban először beiratkozott államilag támogatott BA/MA hallgató ☐

III. CSALÁDI KÖRÜLMÉNYEK ÉS JÖVEDELMI HELYZET

Közös háztartásban élők¹¹ (eltartók, eltartottak és a kérelmező) száma: _____

| név | Születési év | Rokoni kapcsolat ¹² | jövedelemszerzés jellege ¹³ | Nettó jövedelem ¹⁴ |
|-------------------|--------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|
| Kérelmező | | - | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Összes jövedelem: | | | | |

Egy főre jutó jövedelem:

összes jövedelem
----- =
eltartók + eltartottak +
kérelmező

A hallgató és a közös háztartásban élők összes jövedelemből nem tartozó jövedelmei¹⁶:

| megnevezés | összeg (Ft/hó) | megnevezés | összeg (Ft/hó) |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Ft | | Ft |
| | Ft | | Ft |
| | Ft | | Ft |

Ft¹⁵

IV. UTAZÁS ÉS HÁZTARTÁS KÖLTSÉGEI*

templomi közösségben él ☐ bejár Budapestre ☐ (al)bérletben lakik¹⁷ ☐ eltartó (szülő) / saját / rokon lakásában lakik¹⁸ ☐ egyéb: _____ ☐

bejárás távolsága Bp-től: _____ km, _____ időtartama (perc), költségben: _____ Ft/hó

saját háztartás költségei: (al)bérleti díj _____ Ft/hó; rezszi _____ Ft/hó

V. A KÉRVÉNYEZŐ ÉS HOZZÁTARTOZÓINAK SPECIÁLIS JELLEMZŐI*

A hallgatóval közös háztartásban élő tartósan beteg közeli hozzátartozó: ____ fő,¹⁹ kezelési költség: _____ Ft/hó.

A hallgatón kívüli további eltartottak:²⁰ ____ fő, ebből gyermek:²¹ ____ fő.

Ápolásra szoruló hozzátartozó: ____ fő, gondozásával járó költségek: _____ Ft/hó.²²

Az eltartó / hallgató gyermekét egyedül neveli, mert özvegy ☐, mert elvált²³ ☐ mert külön élnek²⁴

☐ Egyéb: (beírni!)²⁵

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy más felsőfokú oktatási intézménnyel államilag támogatott jogviszonyban állok / nem állok. ** Az intézmény neve: _____. Az ott fennálló, államilag támogatott jogviszonyom létesítésének időpontja: _____ év ____ hónap.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az űrlapon és a csatolt mellékleteken feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Vállalom, hogy amennyiben körülményeimben változás következik be, azt két héten a TO-n bejelentem.

Vállalom, hogy a HÖK/Főiskola kérésére a másolatban becsatolt igazolás(ok) eredeti példányát egy héten belül bemutatom.

Tudomásul veszem, hogy ezek elmulasztása, illetve valótlan adatok közlése esetén a Főiskola fegyelmi eljárást indíthat ellenem, a juttatás folyósításából kizárhat, és az általam felvett szociális támogatás teljes összegének visszafizetésére kötelezhet. Alulírott kijelentem, hogy az igénylési feltételekkel egyetértek és azokat elfogadom. Hozzájárulok ahhoz, hogy a HÖK/Főiskola az igénylési adataimat ellenőrizze.

Kelt: _____, 20 ____ . _____ hó ____ nap

A kérvényező aláírása: _____

* Tegyen a megfelelő jellemzők négyzetébe egy x jelet, illetve a vonalra a megfelelő számot írja be!

**A megfelelő aláhúzendő, illetve kitöltendő. Elmulasztása esetén a pályázat elutasításra kerül!

AMENNYIBEN A KÖZÖLT ADATOKBAN, ILLETVE A CSALÁD SZOCIÁLIS HELYZETÉBEN VÁLTOZÁS ÁLL BE, EZT A PÁLYÁZÓNAK KÉT HÉTEN BELÜL JELEZNI KELL AZ TANULMÁNYI OSZTÁLY VEZETŐJE FELÉ. A KÉRELEMBEN KÖZÖLT ADATOKAT A FŐISKOLA TITKOSAN KEZELI.

A KÖZÖLT ADATOKAT A PÁLYÁZATI KIÍRÁSNAK MEGFELELELŐEN KELL IGAZOLNI! HIÁNYOS VAGY A KIÍRÁSNAK NEM MEGFELELŐ PÁLYÁZAT AUTOMATIKUSAN ELUTASÍTÁSRA KERÜL!

REKLAMÁCIÓT CSAK PONTOZÁSI HIBA ESETÉN FOGADUNK EL!

AZ ŰRLAP LEADÁSI HATÁRIDEJE: 2024/25. ŐSZI FÉLÉV: OKTÓBER 1.
2024/25. TAVASZI FÉLÉV: FEBRUÁR 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

FONTOS!! NEM JOGOSULT KÉRELEM BEADÁSÁRA AZ A HALLGATÓ, AKINEK AZ AKTUÁLIS FÉLÉVE ALAPSZAKON MÁR A 9., ILLETVE MESTERSZAKON A 7. AKTÍV FÉLÉVE (lásd - TJSZ. 2. 3. § (3/A))

KÉRELMEZŐRE VONATKOZÓ JELLEMZŐK ÉS IGAZOLÁSA:

¹ Fogyatékkal élő vagy egészségi állapot miatt rászoruló: Amennyiben a fogyatékoság már a közoktatási tanulmányok során is fennállt, és erre tekintettel tanulmányai és az érettségi vizsga során is kedvezményben részesült, akkor a területileg illetékes tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, amennyiben a fogyatékoságot később állapították meg, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által kiállított igazolás szükséges. A beszéd fogyatékoság, hallássérültség, látássérültség, mozgássérültség utólagosan akkor tekinthető fogyatékoságnak, ha valamilyen rendkívüli baleset vagy betegség következtében történt. Az egészségi állapota miatt rászorult hallgató esetében szakorvos által kiállított olyan szakvélemény kell, amelyen szerepel számszerűen, hogy tartós munkaképesség csökkenése legalább 67% mértékű vagy legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll. Szakorvosi igazolás az eszközök, illetve segítők szükségességéről; az egy hónapra jutó gyógyszer költségekről.

² Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet: Csak a 25 évnél fiatalabb hallgatónál lehet figyelembe venni! Ha a kérelmezőt a jegyző védelembe vette: az állandó lakóhely szerint illetékes jegyző határozatának fénymásolata vagy a jegyző által kiállított igazolás. Ha a kérelmező rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: az állandó lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjének döntése alapján kiállított igazolás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről. Ha a kérelmező állami gondozott, illetve gyámsága gyakorolása miatt szűnt meg: a területileg illetékes gyermekvédelmi szakszolgálat határozatának fénymásolata, illetve az általa erre vonatkozóan kiállított igazolás. Ha a kérelmező halmozottan hátrányos helyzetű akkor ezeken felül: a) amennyiben a törvényes felügyeletet ellátó szülő(k) a kérelmező tankötelezteté válásának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányai(ka)t fejezte(k) be sikeresen: a szülő(k), eltartó(k) törvényes nyilatkozata, amelyet két tanú jelenlétében, büntetőjogi felelősség tudatában tett(ek); b) ha a kérelmezőt tartós nevelésbe vették: a területileg illetékes gyermekvédelmi szakszolgálat által kiállított igazolás.

³ Családfenntartó: Saját gyermek(ek) születési anyakönyvi kivonatának másolata vagy ápolási díj folyósításáról szóló önkormányzati igazolás.

⁴ Nagycsalados: Születési anyakönyvi kivonatokkal (a 7. életévét be nem töltött testvér/gyermek esetén), 18. életévét be nem töltött testvér/gyermek esetén iskolalátogatási igazolással, felsőoktatásban tanuló testvér esetén hallgatói jogviszony igazolással. A 18 év feletti, jövedelemmel rendelkező testvér esetén a foglalkoztatottságának megfelelő igazolással. A gyámságot gyámhatósági igazolással. Jövedelemigazolások 14. lábjegyzet szerint.

⁵ Árva, félérv: Csak a 25 évnél fiatalabb hallgatónál lehet figyelembe venni! Az árvaellátást elrendelő, illetve megszüntető tb határozat és az árvaellátást (a pályázóval élő testvérei után járó árvaellátást is) igazoló szelvény másolata.

⁶ Gyámságot megszüntető gyámügyi határozat másolata.

⁷ Házasság: házassági anyakönyvi kivonat másolata, élettársi kapcsolat esetében közjegyző előtt hitelesített nyilatkozat. Ha a házastárs az eltartó (aki nappali tagozatos hallgató, már befejezte nappali tagozatos tanulmányait, munkaviszonyban van vagy munkanélküli), akkor tőle jövedelemigazolások vagy munkanélküliség igazolása. Ha nem a házastárs az eltartó, akkor a szülők minősülnek eltartónak (kivéve: öneltartó), ebben az esetben a házastárs iskolalátogatási igazolását és az eltartók jövedelemigazolásait kell benyújtani.

⁸ Öneltartó: A hallgató fenntartásáról maga gondoskodik. Csatolni kell a kérelmező két tanúval hitelesített nyilatkozatát arról, hogy semmilyen módon nem támogatja senki a kérelmezőt, így a kérelmező öneltartó (**a nyilatkozat nem lehet 3 hónappal régebbi!**). Ez esetben öneltartónak minősül, s ilyenkor azt kell igazolnia miből él.

⁹ Az űrlapon nem említett indokokat kérjük egy külön mellékletben leírni és indokolni!

¹⁰ Rendkívüli helyzet: a hallgató szociális helyzete váratlan romlását okozó körülmény bekövetkezte (pl.: haláleset a családban, lopás, baleset, eltartó/öneltartó személy munkahelyének hirtelen elvesztése stb.). Mellékletben részletezni és indokolni és a szükséges hivatalos igazolásokat csatolni (pl. lopás esetén a rendőrségi feljelentés másolata).

CSALÁDI KÖRÜLMÉNYEK ÉS JÖVEDELMI HELYZET:

¹¹ Ide csak a hallgató lakóhelye szerinti ingatlanban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét lehet feltüntetni.

¹² A „**Rokon**i kapcsolat” oszlopba a következők írhatók: szülő, házastárs, élettárs, testvér, nagyszülő, gyermek, szülő házastársa, szülő élettársa stb.

A szülő új házassága/élettársi kapcsolata esetén az új házastárs/élettárs is eltartónak minősül.

¹³ Jövedelemszerzés jellege oszlopba azt kell beleírni, hogy leginkább hogyan szerzi az adott jövedelmet a családtag. Ez lehet: munkavállaló, vállalkozó, östermelő, munkanélküli juttatásban részesülő, háztartásbeli, (szociális, özevgyi, rokkant)nyugdíjas, ellátás nélküli munkanélküli, tanuló/hallgató, stb.

¹⁴ A Nettó jövedelem oszlopba a havi nettó összegeket kell beírni.

Jövedelem alatt, a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó 3 hónap nettó átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó 1 év nettó tizenkettédét kell figyelembe venni. A jövedelemszámításkor a hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni. Rendszeresen mérhető jövedelemnek minősül: a) a munkavégzésből származó jövedelem, a munkavégzés jogi formájától függetlenül, b) a társadalmi ellátásból származó jövedelem (nyugdíj jellegű ellátás, gyermekgondozás miatti ellátás, munkanélküliség miatti ellátás, egyéb szociális ellátás, stb.), kivéve azonban a hallgatónak folyósított árvaellátást, családi pótlékot, Bursa Hungarica ösztöndíjat, és bármely más hallgatói juttatást. Egyéb jövedelemnek minősül: a) az eseti jellegű munkavégzésből származó jövedelem, a munkavégzés jogi formájától függetlenül, b) a vagyonból származó jövedelem (pl. vagyon utáni részesedés, lakás kiadása), kivéve azonban a vagyon átruházásáért kapott ellenértéket (pl.: autó vagy ingatlan eladása).

A családi pótlékot és az árvaellátást be kell számítani az összjövedelembé, ha a családban más jövedelemforrás nincs, illetve ha a kérelmező önellátó.

A gyermektartás díját az érintett gyermeknél kell nettó jövedelemként feltüntetni. A nem fizetett gyermektartásdíjat csak akkor lehet a jövedelemszámlából figyelmen kívül hagyni, ha kérelmező igazolja, hogy ő vagy eltartója kezdeményezte a gyermektartásdíj megelőlegzését a lakóhely szerinti illetékes gyámhatóságnál.

Jövedelemigazolások: munkavállaló esetében munkáltató által kiállított igazolást az utolsó 3 havi nettó átlag keresetről (az igazolás 1 hónapnál nem lehet régebbi) vagy előző évi NAV jövedelemigazolás; vállalkozó esetében könyvelő által kiállított és hitelesített bérjegyzék vagy számfűjtő lap az elmúlt 3 hónapról és vállalkozói igazolvány másolata vagy előző évre adóbevallása; őstermelőtől esetében előző évi adóbevallás, de ha az elmúlt évben nem volt köteles adóbevallást benyújtani, akkor nyilatkozat az éves nettó jövedelemről. Munkanélküli: a munkanélküli ellátást megállapító határozat fénymásolata, a munkaügyi központ egy hónapnál nem régebbi igazolása a munkanélküli ellátás összegére vonatkozóan. Ha nem részesül ellátásban, akkor a munkaügyi központ erre vonatkozó igazolása (regisztrált munkanélküli), továbbá az illetékes önkormányzat igazolása, hogy részesül-e az önkormányzat pénzbeni támogatásában. Ha közmunkás, az önkormányzat hivatalos igazolása. Ha nyugdíjas vagy rokkantnyugdíjas: nyugdíjas igazolvány és –szelvény fénymásolata (utolsó nyugdíjszelvény, vagy bankszámlakivonat). Özvegyi nyugdíj és árvaellátás nyugdíjas igazolvány és –szelvény fénymásolata (utolsó nyugdíjszelvény, vagy bankszámlakivonat) Önellátó: A saját jövedelemről szóló hivatalos kimutatás a jövedelemszerzés jellege szerint (pl: NAV által kiállított jövedelemigazolás, munkáltató igazolása stb.). Amennyiben a hallgató mást nem igazol, önellátás bejelölése esetén a pályázó iskolai végzettségének megfelelő, a tárgyfélfévre érvényes teljes munkaidőre meghatározott minimálbérrel vagy garantált bérminimummal azonos jövedelem kerül beszámításra. **0 Ft jövedelem megadása esetén a pályázat elutasításra kerül.**

Eltartottak igazolása: Amennyiben a tanuló testvér/gyermek még egy háztartásban él a kérelmezővel akkor csatolni kell az erre a félre szóló eredeti iskolalátogatási igazolást. Ha a testvér/gyermek még nem jár iskolába, a születési akv.i kivonatának másolatát kell csatolni. Abban az esetben, ha a testvér/gyermek már nem jár iskolába, de még nincs munkahelye, csatolni kell a testvér/gyermek nyilatkozatát két tanú aláírásával, amelyben kijelenti, hogy önálló jövedelemmel nem rendelkezik. (Ezt csak egy félévig tudjuk figyelembe venni!) Amennyiben a testvér egy háztartásban él, és dolgozik, akkor a ennek megfelelően jövedelemigazolást kell csatolni.

¹⁵ **Egy főre jutó jövedelem kiszámítása:** Az összjövedelmet el kell osztani a közös háztartásban élő eltartók (szülők), eltartottak és a kérelmező együttes számával.

A szociális rászorultság szempontjából csak egy félévben vehető figyelembe az a testvér/gyermek, aki: nagykorú, nem nappali tagozatos, nincs aktív tanuló/hallgatói jogviszonyban és munkanélküli, de ellátásban nem részesül; ezért az egy főre jutó jövedelem kiszámításánál az összes többi félévben figyelmen kívül kell hagyni.

¹⁶ **Összes jövedelembé nem tartozó jövedelmek:** A családi pótlékot, az árvaellátást, az ösztöndíjjellegű juttatásokat kell itt feltüntetni. A családi pótlékot és az árvaellátást be kell számítani az összjövedelembé, ha más jövedelemforrás nincs, illetve ha a kérelmező önellátó.

IV. HÁZTARTÁS KÖLTSÉGEI

¹⁷ (Al)bérlet esetében csatolni kell a két tanú aláírásával és lakcímével ellátott (al)bérleti szerződés másolatát vagy a bérbeadónak (főbérlőnek) a két tanú aláírásával és lakcímével ellátott nyilatkozatát, amelyek tartalmazzák a havi bérleti díjat és a havi várható közüzemi („rezi”) költségeket.

¹⁸ A szívességi lakáshasználatról rendelkező, két tanú aláírásával és lakcímével ellátott szerződés vagy ingatlanban történő lakhatás tényét igazoló nyilatkozat másolata.

V. KÉRELMEZŐ ÉS HOZZÁTARTOZÓINAK SPECIÁLIS JELLEMZŐI ÉS IGAZOLÁSAI:

¹⁹ Ezt akkor kell kitölteni, ha a III. pont táblázatában feltüntetett közeli hozzátartozók egyike az érintett. NRSZH határozatának másolata vagy a szakellátást nyújtó intézmény szakorvosának igazolása a tartós betegségről, illetve egészségi állapotromlásról.

²⁰ További eltartottnak kell tekinteni a hallgatón kívül a III. pont táblázatában feltüntetett közös háztartásban élő nagyszülőt, testvért, gyermeket, aki havi 28.500,-Ft jövedelemmel nem rendelkezik. Itt sem vehető figyelembe az a testvér/gyermek, aki nagykorú és nem nappali tagozatos, illetve nincs aktív tanuló/hallgatói jogviszonyban és munkanélküli, de ellátásban nem részesül.

²¹ Gyermeknek minősül a kiskorú eltartott, valamint az a nagykorú eltartott, aki nappali tagozaton iskolarendszerű képzésben vesz részt. Igazolások: 7. év alatti születési akv.i.kivonat másolata, 7. év felett iskolalátogatási igazolás.

²² Ezt akkor kell kitölteni, ha van olyan ápolásra szoruló hozzátartozó (lásd: TJSZ I. 3.§ 17.pont), akit a hallgató vagy a hallgató eltartója ápol, de nem velük él. Igazolások: rokoni kapcsolatot hatósági bizonyítvánnyal, akv.i kivonattal vagy más hatósági igazolással; ápolásra szorultságot az ápolási díj folyósításáról szóló igazolás másolatával.

²³ Válas esetén a bírósági végzés/ítélet másolata, valamint a gyermektartás összegét megállapító bírósági határozat, illetve peren kívüli megegyezés esetén az ezt tartalmazó dokumentum másolata, vagy a tartásdíj átutalását igazoló bizonylat. A gyermektartásdíj hiányáról a gyermektartási kötelezettség foganatosításáról szóló határozat, vagy a megszüntetését elrendelő végzés másolata szükséges.

²⁴ A szülők különéléséről szóló, két tanúval hitelesített nyilatkozat.

²⁵ Külön mellékletben részletezni és indokolni!

Ide minden olyan szociálisan indokolt és igazolt körülmény kerülhet, ami a hallgató életszínvonalát jelentős mértékben befolyásolja. Indokolt esetben figyelembe vehetők a kérelmező családjában, közös háztartásában eltartott személyek, akik az egy főre jutó jövedelem szempontjából nem számíthatók be; a házas hallgatók sajátos életkörülményei (házastárs vagyoni helyzete, gyermekei száma stb.); a kimutatott jövedelmet terhelő jelentős mértékű rendszeres terhek; vidéki, ill. határon túli hallgató esetében az utazás átlagosnál magasabb költségei. Nem vehető figyelembe viszont semmilyen olyan körülmény, ami nincs igazolva; amely már értékelésre került az I-V. alapján; anyagi körülményekre való hivatkozás; kölcsön vagy hiteltörlesztésre hivatkozás; közüzemi számlákra hivatkozás; oktatással kapcsolatos költségekre hivatkozás; a pályázó rövidlátóságára, távollátóságára hivatkozás.