

4. számú MELLÉKLET
a Bhaktivedanta Hittudományi Főiskola
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁHOZ

BHAKTIVEDANTA HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA
HALLGATÓI FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI SZABÁLYZATA

I. FEJEZET
A SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Szabályzat személyi és időbeli hatálya

1. §

- (1) E Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) személyi hatálya kiterjed a Bhaktivedanta Hittudományi Főiskola (továbbiakban: Főiskola) valamennyi hallgatójára.
- (2) A Szabályzat hatálya kiterjed a Főiskolán folyó képzés keretében, valamint a hallgató által a Főiskolának, illetve a Főiskola által a hallgatónak okozott károk miatti kártérítési ügyekre.
- (3) A hallgatók fegyelmi felelősségének megállapítására irányuló eljárásban a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendelkezéseit e Szabályzatban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (4) A Szabályzat időbeli hatálya a hallgatói jogviszony idejére terjed ki.
- (5) A kártérítési felelősség megállapítását és a kárigényt a hallgatói jogviszony megszűnése után is érvényesíteni kell abban az esetben, ha a jogellenes károkozás a hallgatói jogviszony fennállása alatt történt.

II. FEJEZET
A HALLGATÓI FEGYELMI ELJÁRÁS

A hallgató fegyelmi felelőssége

2. §

- (1) A hallgató fegyelmi felelősséggel tartozik azért, ha köteleseit vétkesen és súlyosan megszegi (fegyelmi vétség).
- (2) A fegyelmi felelősség megállapítása során a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben, a felsőoktatásra vonatkozó egyéb jogszabályokban, valamint a Főiskola szabályzataiban foglalt hallgatói köteleességek megszegését lehet figyelembe venni.
- (3) A hallgató fegyelmi felelősségét az e Szabályzat szerinti fegyelmi eljárás alapján, írásbeli fegyelmi határozatban lehet kimondani.
- (4) A fegyelmi eljárás megindítását, illetve a fegyelmi büntetés kiszabását a hallgató tanulmányi teljesítménye nem befolyásolja.

(5) Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a fegyelmi vétségről való tudomásszerzés óta egy hónap, illetve a vétség elkövetése óta öt hónap már eltelt. E rendelkezés alkalmazásában tudomásszerzés az, amikor az eljárásra okot adó körülmény a fegyelmi eljárás megindítására jogosult tudomására jutott.

Fegyelmi büntetés

3. §

(1) A hallgató - a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján - az alábbi fegyelmi büntetésekből részesíthető a fegyelmi vétség elkövetéséért, a fegyelmi határozatban:

- a) megrovás;
- b) szigorú megrovás;
- c) a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott kedvezmények és juttatások csökkentése, illetőleg megvonása;
- d) határozott időre – legfeljebb két félévre – szóló eltiltás a tanulmányok folytatásától;
- e) kizárás.

(2) Az (1) bekezdés c) pontban meghatározott büntetés időtartama a hat hónapot nem haladhatja meg. Fegyelmi büntetesként szociális jellegű támogatást megvonni, vagy csökkenteni nem lehet.

(3) Az (1) bekezdés d) pontban meghatározott eltiltás időtartama legfeljebb két félévnek megfelelő oktatási időszak lehet. E fegyelmi büntetés ideje alatt a hallgatói jogviszony szünetel.

(4) Az (1) bekezdés d)-e) pontjaiban meghatározott büntetés kiszabása együtt jár a hallgatói jogviszonnyal összefüggő juttatások, kedvezmények végleges, illetve időszakos megvonásával.

Fegyelmi eljárás

4. §

(1) A fegyelmi vétséget első fokon az eseti Fegyelmi Bizottság, másodfokon a Jogorvoslati Bizottság vizsgálja ki.

(2) A fegyelmi eljárást – fegyelmi vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén – a rektor indítja meg. A rektor az eljárás megindításáról írásbeli határozatot hoz, amelyben megjelöli az eljárás megindításának indokát, és a cselekmény lényegét. A rektor a határozatot megküldi a Fegyelmi Bizottság elnökének, az eljárás alá vont hallgatónak és a meghatalmazottjának.

(3) A fegyelmi bizottságnak az eljárást – a fegyelmi eljárás felfüggesztésének eseteit kivéve – egy hónapon belül be kell fejeznie.

(4) Ha a fegyelmi eljárás során bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja merül fel, a rektor feljelentést tesz.

(5) Ha a fegyelmi eljárás alá vont hallgató ellen ugyanabban az ügyben büntetőeljárás van folyamatban, annak jogerős befejezéséig, illetve, ha a fegyelmi eljárás alá vont hallgató meghallgatása, tárgyaláson való részvétele önhibáján kívüli okból nem lehetséges, legfeljebb az akadály megszűnéséig a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni.

(6) A fegyelmi eljárás alá vont hallgatónak joga van szóban vagy írásban észrevételt tenni. A fegyelmi eljárás alá vont hallgatót tájékoztatni kell arról, hogy a fegyelmi vétség elkövetésének elismerése esetén kérheti a részletes bizonyítás mellőzését, továbbá arról, hogy az a büntetés kiszabásánál nyomatékosan enyhítő körülmény.

(7) Az eljárás alá vont hallgató a fegyelmi eljárásban a polgári jog szerint meghatalmazott személy útján is eljárhat. Az eljárás alá vont hallgató jogi képviselő közreműködését is igénybe veheti, e jogáról tájékoztatni kell. A meghatalmazást írásba kell foglalni, vagy a fegyelmi tárgyaláson jegyzőkönyvbe kell mondani. A meghatalmazott rendelkezik mindazon

jogosultságokkal, amelyekkel az eljárás alá vont hallgató rendelkezik, így betekinthez az ügy irataiba, indítványokat terjeszthet elő, a tanúkhöz, a szakértőhöz kérdéseket intézhet, jogorvoslati kérelmet terjeszthet elő.

(8) A fegyelmi eljárás során a hallgatót meg kell hallgatni, és biztosítani kell, hogy álláspontját, védekezését előadja. Ha a meghallgatáskor a hallgató vitatja a terhére rótt kötelességszegést, vagy a tényállás tisztázása egyébként is indokolja, tárgyalást kell tartani.

Fegyelmi tárgyalás

5. §

(1) A fegyelmi tárgyalást úgy kell kitűzni, hogy arról az idézést az érintettek a tárgyalás előtt legalább öt munkanappal megkapják.

(2) A tárgyalás időpontjáról és helyéről az eljárás alá vont hallgatót és meghatalmazottját írásban kell értesíteni, a tanút, a szakértőt írásban vagy szóban (közvetlenül vagy telefonon) kell megidézni. Az értesítésben, illetve az idézésben meg kell jelölni a fegyelmi eljárás alá vont hallgató nevét, a fegyelmi tárgyalás helyét, idejét és tárgyát, valamint azt, hogy a címzettnek milyen minőségben kell megjelennie.

(3) Az idézésben a fegyelmi eljárás alá vont hallgatót tájékoztatni kell arról, hogy jogában áll védekezését írásban is benyújtani, továbbá utalni kell a meghatalmazott választásának lehetőségére, valamint arra, is, hogy amennyiben sem a hallgató, sem a meghatalmazottja szabályos értesítés ellenére nem jelenik meg, a fegyelmi tárgyalást meg lehet tartani.

(4) A fegyelmi tárgyalást a Fegyelmi Bizottság elnöke vezeti. Ügyel e Szabályzat rendelkezéseinek megtartására, a tárgyalás rendjének megóvására, és gondoskodik arról, hogy az eljárásban részt vevő személyek jogaikat gyakorolhassák.

(5) A fegyelmi tárgyalás nyilvános. Közérdekből, vagy az eljárás alá vont hallgató kérésére a Fegyelmi Bizottság a hallgatóságot a tárgyalásról, vagy annak egy részéről kizárhatja.

(6) A Fegyelmi Bizottság elnöke a megjelentek számbavétele és személyazonosságuk igazolása után – ha a tárgyalás megtartásának nincs akadálya – felhívja a tanúkat a helyiség elhagyására. Ezután az elnök ismerteti a fegyelmi tárgyalás alapjául szolgáló adatokat, majd a bizottság meghallgatja az eljárás alá vont hallgatót.

(7) A fegyelmi eljárás alá vont hallgató meghallgatása alatt, az ugyanazon fegyelmi eljárás alá vont, még ki nem hallgatott más hallgatók, valamint a tanúk nem lehetnek jelen.

(8) Ha az eljárás alá vont hallgató a fegyelmi vétség elkövetését a tárgyaláson beismeri, és a beismeréshez nem fér kétség, a további bizonyítást mellőzni lehet.

(9) Ha további bizonyítás válik szükségessé, a Fegyelmi Bizottság meghallgatja a tanúkat, szükség esetén a szakértőt, és ismerteti a beszerzett iratokat.

(10) Amennyiben az ügy a tárgyaláson nem volt tisztázható, további nyolc napon belül újabb tárgyalást kell tartani.

(11) A fegyelmi eljárás alá vont hallgató és meghatalmazottja az ügyre vonatkozó eljárás irataiba betekinthez, indítványokat terjeszthet elő, a megjelent tanúhoz, szakértőhöz kérdést intézhet. Nem lehet betekinteni a határozat tervezetébe és a zárt tanácskozásról készült jegyzőkönyvbe.

(12) A fegyelmi tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

(13) A jegyzőkönyvben foglaltak megfelelő részét a meghallgatott személyekkel ismertetni kell, és velük alá kell íratni. A meghallgatott személy a jegyzőkönyv kiegészítését vagy helyesbítését kérheti. Az aláírás esetleges megtagadását, ennek okát a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(14) A jegyzőkönyvet a fegyelmi iratokhoz kell csatolni. A Fegyelmi Bizottság a határozatát a bizonyítási eljárás lefolytatása után, zárt ülésen, szavazással hozza meg. A zárt ülésen csak a Fegyelmi Bizottság elnöke és tagjai, valamint a jegyzőkönyvvezető lehetnek jelen.

(15) A fegyelmi határozatot a Fegyelmi Bizottság elnöke a tárgyaláson szóban kihirdeti.

(16) A kihirdetés során fel kell olvasni a határozat rendelkező részét, és ismertetni kell a határozat indokolásának lényegét.

A fegyelmi határozat

6. §

(1) A Fegyelmi Bizottság határozatában fegyelmi büntetést szab ki, vagy a fegyelmi eljárást megszünteti. A határozatot a bizonyítási eljárás lefolytatása után, zárt ülésen, szavazással hozza meg.

(2) Büntetést kiszabó határozatot kell hozni, ha a Fegyelmi Bizottság megállapítja, hogy az eljárás alá vont hallgató fegyelmi vétséget követett el, és ezért vele szemben fegyelmi büntetés kiszabását látja szükségesnek.

(3) A fegyelmi bizottság megszüntető határozatot hoz, ha

- a) az elkövetett cselekmény nem fegyelmi vétség, vagy azt nem az eljárás alá vont hallgató követte el;
- b) a fegyelmi vétség elkövetése nem bizonyítható;
- c) nem állapítható meg a hallgató vétkessége;
- d) a fegyelmi vétség elévült;
- e) az eljárás alapjául szolgáló cselekményt fegyelmi úton már jogerősen elbírálták;

(4) A határozatok bevezető részében meg kell jelölni az ügy számát, a szakot, továbbá annak a hallgatónak a nevét, aki ellen a fegyelmi eljárást elrendelték.

(5) A büntetést kiszabó határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:

- a) a fegyelmi felelősségre vont hallgató nevét, Neptun azonosító kódját és egyéb személyi adatait (személyi igazolványa számát, lakcímét, évfolyamát, szakát, tagozatát);
- b) az elkövetett fegyelmi vétség megnevezését;
- c) a kiszabott fegyelmi büntetést;
- d) tájékoztatást a fellebbezési kérelem előterjesztésének lehetőségére, és az előterjesztés 15 napos határidejére;

(6) A büntetést kiszabó határozat indokolásának tömören tartalmaznia kell:

- a) a megállapított tényállást;
- b) a bizonyítékok megjelölését és értékelését;
- c) annak kifejtését, hogy az elkövetett cselekmény milyen vétséget valósít meg, és annak elkövetésében a hallgató mennyiben vétkes;
- d) a büntetés kiszabásánál figyelembe vett enyhítő és súlyosbító körülményeket;
- e) hivatkozást azokra a rendelkezésekre, amelyek a fegyelmi büntetés alapjául szolgálnak.

(7) A megszüntető határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:

- a) a fegyelmi eljárás alá vont hallgató nevét és egyéb személyi adatait;
- b) a fegyelmi vétség megjelölését, amely miatt a fegyelmi eljárást elrendelték;
- c) a fegyelmi eljárás megszüntetésének kimondását;
- d) a megszüntetés okának megjelölését;
- e) tájékoztatást a fellebbezési kérelem előterjesztésének lehetőségére, és az előterjesztés 15 napos határidejére.

(8) A megszüntető határozat indokolásában röviden elő kell adni a megállapított tényeket és bizonyítékokat. Ki kell térni azokra az okokra, amelyek a fegyelmi bizottságot az eljárás

megszüntetésére indították. Hivatkozni kell a (3) bekezdés azon rendelkezésére, melyen a fegyelmi eljárás megszüntetése alapul.

(9) A határozat kihirdetése után a Fegyelmi Bizottság elnöke felhívja a fellebbezési kérelem előterjesztésére jogosult hallgatót jogorvoslati nyilatkozatának megtételére. A nyilatkozat jegyzőkönyvbe vétele után az elnök a tárgyalást berekeszti.

(10) A fegyelmi határozatot az érintett távollevőkkel kézbesítés útján kell közölni.

(11) A Fegyelmi Bizottság határozatát a kihirdetéstől számított 3 napon belül írásba kell foglalni.

(12) Az írásba foglalt fegyelmi határozatot és megfelelő számú másolati példányát az eljáró Fegyelmi Bizottság elnöke írja alá.

(13) A határozatot az eljárás alá vont hallgatónak és védőjének akkor is kézbesíteni kell, ha azt velük kihirdetés útján már közölték.

(14) A Fegyelmi Bizottság által hozott határozatok kijavítása, kiegészítése, módosítása, visszavonása a Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának a Hallgatói kérelmek elbírálásának általános rendjéről szóló XVII. Fejezetében foglaltak szerint lehetséges.

Jogorvoslat

7. §

(1) Az elsőfokú érdemi határozat ellen a fegyelmi eljárás alá vont hallgató, illetve képviselőjében védője, a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül terjeszthet elő halasztó hatályú fellebbezési kérelmet.

(2) A határozatot csak jogerőre emelkedése után lehet végrehajtani.

(3) A fegyelmi határozat jogerőre emelkedésére a Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának a Hallgatói jogorvoslat rendjéről szóló XVIII. Fejezete rendelkezései az irányadóak.

(4) A jogerőre emelkedett határozatra záradékul rá kell vezetni, hogy a határozat jogerős és végrehajtható, valamint azt, hogy mely napon emelkedett jogerőre.

(5) A jogerős határozatot nyilvántartásba kell venni, a határozat egy másolatát a hallgató személyi iratgyűjtőjében kell elhelyezni.

(6) Ha a Fegyelmi Bizottság határozata első fokon jogerőre emelkedik, a határozatot a Bizottság végrehajtás végett megküldi a rektornak.

(7) A Fegyelmi Bizottság a jogerős határozat megküldésével értesíti továbbá

c) a Tanulmányi Osztályt;

d) a Hallgatói Önkormányzat elnökét.

III. FEJEZET

A KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG SZABÁLYAI

A hallgató kártérítési felelőssége

9. §

(1) Ha a hallgató a tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a Főiskolának jogellenesen kárt okoz, a Szervezeti és Működési Szabályzat kártérítési felelősségről is szóló XX. Fejezete szerint kell helytállnia.

(2) Kártérítési kötelezettség megállapítása esetén, a hallgató kérelmére, indokolt esetben részletfizetés engedélyezhető. Erről az első-, illetve másodfokú határozat meghozatalára jogosult bizottság rendelkezhet, az általa hozott határozatban.

(3) Kártérítési ügyekben az eljárás rendjére a fegyelmi eljárás rendjére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, a kártérítési ügyekre vonatkozó szabályokban foglalt eltérésekre figyelemmel.

A kártérítésre irányuló eljárás szabályai
11. §

(1) A hallgató által okozott kárról a károkozás helyén jegyzőkönyvet kell felvenni. Ezt a kárt okozó hallgatóval is alá kell íratni olyan nyilatkozattal, amely tanúsítja, hogy elismeri-e a károkozás tényét és vállalja-e a kár megtérítését. Amennyiben a hallgató a károkozás tényét vagy megítélését vitatja, úgy ezt kell a jegyzőkönyvben rögzíteni. A kárról szóló jegyzőkönyv felvételéről az okozott kárral érintett szervezeti egység vezetője rendelkezik.

(2) A kártérítési eljárás a károkozás tényének vagy megítélésének vitatása esetén indul.

(3) A hozott kártérítési határozat rendelkező részében rendelkezni kell az okozott kárról, annak mértékéről, a megállapított kártérítés összegéről, az esetleges részletfizetés lehetőségéről. A határozat indoklásának tartalmaznia kell az okozott kár részletes leírását, a kártérítés megállapításának indokait, a figyelembe vett körülményeket.

(4) A kártérítési ügy iratait 10 éves selejtezési határidővel kell iktatni.

(5) A jogerős kártérítési határozatot az érintett hallgatón kívül meg kell küldeni annak a szervezeti egységnek, ahol a károkozás történt, és mindazoknak az igazgatási és gazdasági egységeknek, amelyeknek a kártérítés behajtásával, illetve kifizetésével, ezek nyilvántartásával kapcsolatban feladatai vannak, valamint a rektornak.

(6) A kártérítési határozat egy példányát el kell helyezni a hallgató személyi anyagában is.

Jogorvoslat
12. §

A hallgató által okozott, illetve a hallgatót ért kár tárgyában hozott elsőfokú határozat ellen a hallgató a határozat közlésétől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül fellebbezési kérelmet terjeszthet elő a Jogorvoslati Bizottsághoz.

Záró rendelkezések
13. §

(1) A Szenátus a 2014. január 17-i ülésén megtárgyalta, és SZT20140117/8. számú szenátusi határozatával jelen Fegyelmi és Kártérítési Szabályzatot elfogadta.

(2) Jelen Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat 2014. január 20. napján lép hatályba.

(3) Jelen Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a Szenátus minden korábbi, fegyelmi és kártérítésre vonatkozó szabályozása hatályát veszti.

**Dr. Banyár Magdolna s.k.
a Szenátus elnöke**