



**TOMORI PÁL FŐISKOLA**  
**PÉNZÜGY ÉS SZÁMVITEL TANSZÉK**  
1223 BUDAPEST, MŰVELŐDÉS U. 21. TEL: +36-1-362-1551  
<https://portal.tpfk.hu/>

---

**Pénzügy és számvitel alapképzési szak**  
**Számvitel specializáció**

**ZÁRÓVIZSGA TÉTELEK**  
**(a 2019/20-as tanév II. félévétől)**

1. A számviteli politika célja, kialakításának szükségessége, a hozzá kapcsolódó szabályzatok készítésének célja, tartalma.
2. Az eredmény megállapításának lehetőségei. A forgalmi költség eljárással készülő eredménykimutatás tételeinek tartalma az üzemi (üzleti) tevékenység eredményének meghatározásáig. A 6. és a 7. számlaosztály tartalma.
3. A cégalapítás fogalma, előfeltételei. Az előtársaság létrejötte, megszűnése könyvvezetési, beszámolási és adóbevallási kötelezettsége.
4. A nemzetközi számviteli standardok szerepe a számvitel szabályozásában. A jövedelemadó nemzetközi számviteli standard tartalma, előírásai. A jövedelemadó kimutatása az éves beszámolóban.
5. A valós értéken történő értékelés célja. Az értékelésbe bevonható eszközök és kötelezettségek csoportosítása, értékelése. Az értékelési különbözet elszámolása. A valós értéken történő értékelésre történő áttérés és a bekerülési értékre történő visszatérés feladatai.
6. A társaságok átalakulásával összefüggő számviteli feladatok (vagyonértékelés, vagyonleltár, vagyonmérleg készítése).
7. A csődeljárás és a felszámolási eljárás során teendő számviteli feladatok.
8. A végelszámolás alkalmával kapcsolatos számviteli feladatok.
9. Az összevont (konszolidált) éves beszámoló szükségessége, célja, tartalma. Az összevont (konszolidált) éves beszámoló készítésének folyamata.

10. Az ellenőrzések fogalma, fajtái. Az ellenőrzési hiba típusa, javítások. Az ellenőrzés, önellenőrzés során megállapított hiba elszámolása, kimutatása a beszámolóban, nyilvánosságra hozatala.
11. A vállalkozás önköltségszámítási kötelezettsége, az önköltségszámítási szabályzat tartalma.
12. A költségelszámolás négy szintje. Az egyes szintek tartalma. A költségfelosztás lehetséges módszerei. A tevékenységalapú költségszámítás (ABC) célja, feladata, tartalma.
13. A költségvetési szervek könyvvizetésének, beszámolásának speciális szabályai, a számviteli alapelvek érvényesülésének sajátosságai.
14. A költségvetési szervek könyvvizetésének jellemzői, eltérések a vállalati számviteltől (pl. nagy értékű tárgyi eszközök beszerzése).
15. Az előirányzat gazdálkodás sajátosságai, a kötelezettségvállalás megjelenítése a számviteli nyilvántartásokban.
16. A hitelintézetek számviteli sajátosságai, a banki számviteli rendszer elemei. A hitelintézetek működését meghatározó legfontosabb prudenciális szabályok.
17. A hitelintézetek beszámolási kötelezettsége és sajátos értékelési szabályai. A bankok eredménykimutatásának célja, tartalma és felépítése. A banküzemi tevékenységhez kapcsolódó sajátos könyvviteli elszámolások.
18. A Balanced Scorecard teljesítményértékelő rendszer bevezetésének szükségessége. A BSC nézőpontjai, az egyes nézőpontok tartalma. A CAMELS elemzés tartalma.
19. A számviteli információs rendszerek tervezésének sajátosságai, biztonságos működésének és működtetésének követelményei. A számviteli információs rendszerek értékelése, ellenőrzése.
20. A vállalkozások vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzetének elemzése.